МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 62» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РОССИЯ, 443023, г. САМАРА, ул. Промышленности, 297 а
тел.: (846) 269 35 84 факс: (846) 269 35 84 e-mail: dou62samara@mail.ru

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад
комбинированного вида № 62 »
городского округа Самара
протокол № 2 от 12.01. 2021

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад комбинированного вида № 62»
городского округа Самара
_____ЕВ. Редичева
Приказ от 15.01.21 № 16-од

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №62» городского округа Самара

Самара 2021 г

1.Общие положения.

1.1.Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №62» городского округа Самара.

1.2.Совет Бюджетного учреждения - орган управления Бюджетным учреждением. Действующего с целью совершенствования образовательного и воспитательного процессов.

1.3. Совет Бюджетного учреждения избирается сроком на два года и состоит из пяти членов: два представителя от работников Бюджетного учреждения избранные на Общем собрании трудового коллектива Бюджетного учреждения, и два представителя от родителей (законных представителей) избранных на Родительском собрании.

1.4. Совет Бюджетного учреждения избирает из своего состава представителя, который руководит работой Бюджетного учреждения, проводит его заседания и подписывает его решения. Заведующий МБДОУ является членом Совета Бюджетного учреждения по должности, но не может быть избран его председателем.

1.5. Учредитель Бюджетного учреждения, вправе направить для работы в Совете Бюджетного учреждения своего представителя.

1.6. Совет Бюджетного учреждения собирается не реже двух раз в год. Решения Совета Бюджетного учреждения являются правомочными, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 его состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Все решения Совета Бюджетного учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для органов управления Бюджетного учреждения и его работников. Решения Совета Бюджетного учреждения оформляются протоколом, хранятся в Бюджетном учреждении.

1.7.Решения, принятые Советом Бюджетного учреждения и не противоречащие законодательству РФ, Уставу МБДОУ, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1.8.Изменения и дополнения в настоящее положение принимаются на Общем собрании трудового коллектива Бюджетного учреждения.

1.9.Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2.ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.1.Главными задачами Совета Бюджетного учреждения являются:

-соблюдение выполнения Уставных обязательств перед родителями детей и работниками МБДОУ.

3.ФУНКЦИИ СОВЕТА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

Совет Бюджетного учреждения:

-определяет основные направления и перспективы развития, принципы распределения средств на текущий период;

-утверждает план развития Бюджетного учреждения, выступает с инициативой и поддерживает общественные инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса;

-рассматривает вопросы, связанные с привлечением для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Бюджетного учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

-согласовывает передачу в аренду имущества Бюджетного учреждения;

-определяет пути взаимодействия Бюджетного учреждения с разными организациями, творческими союзами для создания условий всестороннего развития и профессионального роста педагогов;

-рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств;

-заслушивает отчёт о работе заведующего Бюджетным учреждением, в том числе о расходовании внебюджетных средств;

-решает иные вопросы, прямо отнесённые к компетенции Совета Бюджетного учреждения действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными актами.

4.ПРАВА СОВЕТА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

4.1.Совет Бюджетного учреждения имеет право:

-участвовать в управлении в период между Общими собраниями трудового коллектива Бюджетного учреждения;

4.2.Каждый член Совета Бюджетного учреждения имеет право:

-потребовать обсуждения Советом Бюджетного учреждения любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Совета Бюджетного учреждения;

-при несогласии с решением Совета Бюджетного учреждения высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЕМ СОВЕТА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

5.1.Председатель с Совета Бюджетного учреждения;

-организует деятельность Совета Бюджетного учреждения;

-информирует членов Совета Бюджетного учреждения о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

-определяет повестку дня Совета Бюджетного учреждения;

-контролирует выполнение решений Совета Бюджетного учреждения.

5.2.Совет Бюджетного учреждения работает по плану.

5.3.Решение Совета Бюджетного учреждения принимается открытым голосованием большинства голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета Бюджетного учреждения.

5.4.Решение выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета Бюджетного учреждения.

6.ВЗАИМОСВЯЗИ СОВЕТА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ.

6.1.Совет Бюджетного учреждения осуществляет общее руководство МБДОУ в период между Общими собраниями трудового коллектива Бюджетного учреждения.

6.2.Совет Бюджетного учреждения организует взаимодействие с другими формами управления Бюджетного учреждения:

-через участие представителей Совета Бюджетного учреждения в заседании Совета родителей;

-представление на ознакомление Общему собранию трудового коллектива и Совета родителей Бюджетного учреждения материалов, разработанных на заседании Совета Бюджетного учреждения.

7.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

7.1.Совет Бюджетного учреждения несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций.

7.2.Совет Бюджетного учреждения несёт ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ.

8.ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

8.1.Заседание Совета Бюджетного учреждения оформляется протоколом.

8.3.Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета Бюджетного учреждения.

8.4.Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

8.5.Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.